

Protokoll der Mitgliederversammlung des KGV " Muldetal " e.V.

Datum: 10.09.2022

Ort: Festwiese am Gerätehaus / „Sportplatz“

Zeit: 14.15 Uhr – 16.15 Uhr

Anwesend: 25 Mitglieder (lt. Anwesenheitsliste)

Protokollant: Maxi Seifert / Sandra Hammermann

1. Eröffnung der Versammlung um 14.15 Uhr durch Marco Hammermann (M. H.)
(Verspätung durch „Zwischenfall“ mit verklebtem Schloss am Garagentor)

 2. M. H. stellt die Beschlussfähigkeit der Mitgliederversammlung fest.
Die Einladung wurde fristgerecht am 10.08.2022 im Schaukasten der Anlage des KGV Muldetal e.V. ausgehängt, die Einladungen des Weiteren mit beigelegtem Vorschlag zur Gebührenordnung an alle Mitglieder verschickt. Von den verschickten Einladungen kamen zwei mit „unbekannt verzogen“ zurück – GA 53 und GA 62. Die Anwesenheitsliste wurde ordnungsgemäß erstellt und dem Protokoll beigelegt, Stimmkarten wurden in entsprechender Anzahl ausgegeben

 3. Antragstellung - M. H.: der Verein wurde vom Anwalt bezüglich der Pfändungen gegen Arlette Löser (ehemals Ggig Garten) informiert – Antrag zur Abstimmung, ob weiterhin die Vollstreckung betrieben werden soll. Der Antrag wurde mit 21 Stimmen angenommen (4 Enthaltungen)
M.H. „Der Tagesordnungspunkt würde ich auf Punkt 9 setzen und Fragen an den Vorstand auf Punkt 10.“

 4. Bericht des Vorstandes:
Diana Hering (D.H.): im Mai diesen Jahres erfolgte die Begehung mit Herrn Schübel (LRA Nordsachsen) und Herrn Eckardt (KV Westsachsen) - u.a. Prüfung der Gemeinnützigkeit
 - teilweise herrschen beschämende Zustände in den Gärten
 - vordergründig Begutachtung Grabeland, Heckenhöhen und das Vorhandensein von Koniferen
 - die Auswertung zur Begehung erhalten wir frühestens im Oktober 2022 vom LRA Nordachsen, Dauer der Begehung; ca. 1,5 h
 - Frage von André Gebauer: „Er habe bereits Post vom Kreisverband bezüglich seiner Tanne erhalten...“ Antwort M. H: „unter dem Punkt Allgemeines würde man das Thema nochmal aufgreifen...“
 - Erste Abmahnungen bezüglich des Grabelandes u.a. erfolgten bereits.
- D.H. Ausführung zur Grundsteuer 2024:
- Mitglieder erhielten bereits im Juni/Juli Post von der Gemeinde zwecks Angaben zur Laubengröße und des Grundstückes (Abgabetermin 08.08.2022)
 - Schulung durch KV zur Grundsteuer am 20.08.2022 – Ausgabe der Infoblätter/Bögen „Meldung Grundfläche Bebauung“ erst am 20.08.2022 im Rahmen der Schulung erfolgt

- Mitglieder erhalten „Grüne Mappe“ mit neuer Ordnung vom KV incl. o.g. Bogen zur Rückgabe an den Vorstand (**Termin: 30.11.2022**)
- Anmerkung zum Ausmessen der Laube (Sockelmaß) ist zu beachten und Hinweis - alles was mehr als 1m vom Bungalow entfernt ist, bleibt ohne Berücksichtigung, da es theoret. nicht „sein darf“ – übergroße Lauben
- Bögen verbleiben vorerst beim Verein/Vorstand
- Frage von Ralf Bernhardt: „Ich habe doch schon alles abgegeben, jetzt nochmal?“ Antwort D.H.: „Ja – wir hatten gehofft (in Absprache mit dem KV), dass eine Neuerfassung der Kleingärten vermeidbar sei. Dies ist leider nicht geschehen, deshalb ist das korrekte Ausfüllen des Erfassungsbogen nötig – Kontrollen (Laubengrößen) wären durch GPS heutzutage kein Problem“.
- Nichtanwesende Mitglieder bekommen die Mappe per Post

Allgemeines: M.H.

Arbeitseinsätze: Verweis zur Nutzung der Internetseite, welche von Susann Laue gepflegt wird – Anmeldung zu den Arbeitseinsätzen erleichtert die Einsatzplanung!!!

- Erstellung einer Pflegevereinbarung (Heckenhöhe, Heckenbeet und der Vereinsweg) – Voraussetzung der Anerkennung der Arbeitsstunden!
- Nach wie vor 16 Arbeitsstunden
- Erstellung eines Planes durch den Vorstand zur Heckenhöhe – einheitl. Bild schaffen
- Antrag auf Pflegeobjekt ist bis **Ende Februar 2023** zu stellen, ansonsten vier Arbeitseinsätze
- Die freiwillige Pflege von Gemeinschaftsbereichen ohne eine Pflegevereinbarung wird ab 2023 nicht mehr auf die Gemeinschaftsstunden eines Pächters angerechnet werden.
- Frage/Anmerkung von Rosemarie Heistermann: „Ich hatte eine Hecke, welche einem anderen Gartenfreund zugesprochen wurde. Dieser kam seinen Pflichten nicht nach; ich muss diese jetzt mit erhöhtem Aufwand pflegen – nach hitzebedingter Sommerpause.“ Antwort M. H.: „Eine Kontrolle können wir nicht gewährleisten – aus diesem Grund wird in Zukunft eine Pflegevereinbarung erstellt – besser kontrollierbar.“

Komposter: Entsetzen über den neu angelegten Komposter; Kompost wird daneben geschmissen, anstatt eine Grabegabel zu verwenden usw. Teilweise handelt es sich nicht um kompostierbare Abfälle

Achtung: ab Oktober 2022 erfolgt eine Nutzung des Komposters nur noch für Vereinshecken!!!

- Frage/Anmerkung von Rosemarie Heistermann: „Wir sind seit 47 Jahren hier, es hat noch nie geklappt mit dem Komposter.“ Uwe Laaß: „Dann weg damit und jeder muss sich selber kümmern.“
- Entsorgung (kostenlos für Landkreis) in Spröda, ggf gegen Entgelt in Leipzig

Abmahnungen: Es gab 3 Abmahnungen - Herr Ebner, Herr Winter mangels kleingärtnerischer Nutzung, Frau Köhler wegen Missachtung Hausverbot Herr Kassube – bei weiterer Missachtung erfolgt eine Kündigung

Park- und Waldbäume: Vorstandsbeschluss vom 24.03.2021 (unter Herrn Seide) – Park- und Waldbäume unter Naturschutz zu stellen, war nicht rechtens (zuständige Sachbearbeiter Herr Schübel (LRA Nordsachsen) bestätigte diese Angabe), folglich wurde der Beschluss zurückgenommen. **Das Bundesnaturschutzgesetz findet in Kleingärten keine Anwendung.**

Prüfung durch Vorstand in Absprache mit dem LRA, ob bestimmte Bäume bis zum Pächterwechsel geduldet werden können, ggf. unter Auflagen z.B. Abschluss einer Versicherung bei Sturmschäden etc.

Stromzähler: Zähler größtenteils nicht geeicht – Zähler befinden sich im Privateigentum; Bestellung und Einbau (lt. Anmeldeliste) der Stromzähler erfolgt nach Tagespreis durch Dittmar Magdeburg (D.M.); alle anderen Gartenfreunde müssen sich selber kümmern – D.M. übernimmt die Abnahme und Verplombung, alter und neuer Zählerstand sind uns mitzuteilen – Termin **30.11.2022**

5. Kassenbericht: siehe Anhang 1
6. Kassenprüfbericht: siehe Anhang 2
7. Beschluss der Gebührenordnung:

Abstimmung III. 2) Mitgliedsbeitrag bei Mitgliedschaft ohne Pachtvertrag

A) Mitgliedsbeitrag 30€ mit Umlage	11 Stimmen
B) Mitgliedsbeitrag 30€ ohne Umlage	4 Stimmen
C) Mitgliedsbeitrag 20€	9 Stimmen

Abstimmung VI. 3) Fehlende Ablesung des Stromverbrauches

A) 300€	2 Stimmen
B) doppelter Durchschnitt aller verpachteten Parzellen der Jahresablesung	20 Stimmen
C) 300€ plus doppelter Durchschnitt aller verpachteten Parzellen der Jahresablesung	0 Stimmen

Abstimmung VI. 4) Wiederanschaltung der Stromversorgung

Ja	20 Stimmen
Nein	2 Stimmen

Hinweis: Der Passus Stromrechnung sollte aus Verständnisgründen umformuliert werden - Julia du Chesne: „Ich werde es abändern.“

8. Entlastung des Vorstandes:

Dafür:	21 Stimmen
Dagegen:	0 Stimmen
Enthaltung:	4 Stimmen

Damit ist der Vorstand für die Arbeit des Geschäftsjahres entlastet.
9. Vorstellung der neuen Kleingartenordnung des KV:

D. H.: aus Zeitgründen wird nicht auf einzelne Änderungspunkte eingegangen – Bitte, sich diese eigenständig durchzulesen.
10. Abstimmung zur weiteren Vollstreckung gegen Arlette Löser / GGig-Garten:

Information durch den beauftragten Rechtsanwalt Hr. Duckstein, dass die durch die Versicherung getragenen 3 Vollstreckungsversuche gegen Frau Löser ins Leere

gingen, erneute Versuche können nicht mehr durch die Rechtsschutzversicherung getragen werden – es entstünden dann pro Einsatz Kosten in Höhe von 200 €. Die noch offene Forderung gegen Frau Löser aus Stromkosten beläuft sich auf 811,63 € aus Stromverbrauch und 236,23 € aus Nutzungspauschale.

Zur Abstimmung: 1.pausieren und ggf. später versuchen: 22 Stimmen
2.erneute Versuche und je 200 € zahlen: 0 Stimmen

Der Vorstand (JDC) informiert die Anwälte über die Entscheidung des Vereins.

11. Fragen:

- Sven Wolf (Gerätewart) – Klärung über Verwendung der Vereinsgeräte (private Nutzung oder nur im Rahmen von Arbeitseinsätzen)

Zur Abstimmung: 1.Vereinsgerät nur auf Antragstellung
incl. Haftung und voller Tank: 12 Stimmen
2. keine Geräte rausgeben: 9 Stimmen
3. Enthaltung: 1 Stimme

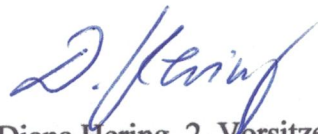
- André Gebauer: Frage: „Warum habe ich Post vom Kreisverband bezüglich meiner Tanne erhalten und die anderen nicht?“ Der Vorstand wurde darüber bisher nicht in Kenntnis gesetzt und erbittet eine Kopie davon. Vorerst wartet der Vorstand auf das Protokoll vom LRA zur Begehung. Dann erfolgen weitere Informationen/Auswertungen.

Die Versammlung wurde um 16.15 Uhr geschlossen.

Unterschriften:



Marco Hammermann, 1. Vorsitzender



Diana Hering, 2. Vorsitzende



Julia Du Chesne, Schatzmeisterin



Maxi Seifert, Schriftführerin



Sandra Hammermann
Sandra Hammermann,
Vertretung Schriftführerin

Beiträge Mitglieder	1100	50,00 €	0,00 €
Spenden	1200	0,00 €	0,00 €
Zuschüsse	1300	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €
Pacht	1400	46,46 €	0,00 €
KVB	1500	28,00 €	0,00 €
Versicherung	3100	0,00 €	0,00 €
Kontoführungsgebühren	3200	0,00 €	0,00 €
Gebühren	3300	0,00 €	0,00 €
Strom	4100	50,00 €	0,00 €
Porto, Bürobedarf	5100	0,00 €	187,25 €
Hosting	5200	0,00 €	0,00 €
Instandhaltung	5300	5,00 €	162,57 €
Veranstaltungen, ArbEinsätze	5400	66,50 €	297,87 €
Fahrtkosten	5600	0,00 €	0,00 €
Bewirtung	6100	0,00 €	0,00 €
Kauttionen	7110	0,00 €	0,00 €
Ggig	7120	0,00 €	0,00 €
Sonstiges	7150	0,00 €	0,00 €
Geldtransfer	9100	0,00 €	0,00 €
Ratenzahlungen	9210	0,00 €	0,00 €
Vorschüsse	9220	200,00 €	200,00 €
		445,96 €	847,69 €
Beiträge Mitglieder	1100	2.480,00 €	0,00 €
Spenden	1200	0,00 €	0,00 €
Zuschüsse	1300	0,00 €	0,00 €
		0,00 €	0,00 €
Pacht	1400	2.436,35 €	2.664,88 €
KVB	1500	1.375,00 €	1.763,56 €
Versicherung	3100	68,00 €	102,82 €
Kontoführungsgebühren	3200	0,00 €	79,40 €
Gebühren	3300	0,00 €	101,62 €
Strom	4100	4.356,75 €	3.860,96 €
Porto, Bürobedarf	5100	0,00 €	0,00 €
Hosting	5200	0,00 €	48,00 €
Instandhaltung	5300	0,00 €	511,84 €
Veranstaltungen, ArbEinsätze	5400	0,00 €	0,00 €
Fahrtkosten	5600	0,00 €	0,00 €
Bewirtung	6100	0,00 €	0,00 €
Kauttionen	7110	3.420,00 €	0,00 €
Ggig	7120	0,00 €	0,00 €
Sonstiges	7150	420,00 €	0,00 €
Geldtransfer	9100	0,00 €	0,00 €
Ratenzahlungen	9210	786,20 €	172,70 €
Vorschüsse	9200	0,00 €	0,00 €
		15.342,30 €	9.305,78 €

Kasse AB 2022
Konto AB 2022

			786,01 €
			12.236,28 €
			13.022,29 €
Beiträge Mitglieder	1100	2.530,00 €	0,00 €
Spenden	1200	0,00 €	0,00 €
Zuschüsse	1300	0,00 €	0,00 €
Pacht	1400	2.482,81 €	2.664,88 € B)
KVB	1500	1.403,00 €	1.763,56 € C)
Versicherung	3100	68,00 €	102,82 € C)
Kontoführungsgebühren	3200	0,00 €	79,40 €
Gebühren	3300	0,00 €	101,62 €
Strom	4100	4.406,75 €	3.860,96 € E)
Porto, Bürobedarf	5100	0,00 €	187,25 €
Hosting	5200	0,00 €	48,00 €
Instandhaltung	5300	5,00 €	674,41 € F)
Veranstaltungen, ArbEinsätze	5400	66,50 €	297,87 €
Fahrtkosten	5600	0,00 €	0,00 €
Bewirtung	6100	0,00 €	0,00 €
Kauttionen	7110	3.420,00 €	0,00 €
Ggig	7120	0,00 €	0,00 €
Sonstiges	7150	420,00 €	0,00 € G)
Geldtransfer	9100	0,00 €	0,00 €
Ratenzahlungen	9210	786,20 €	172,70 € H)
Vorschüsse	9200	200,00 €	200,00 €
		15.788,26 €	10.153,47 €

Kasse+Konto Probe 2022

15.788,26 € 10.153,47 €

Saldo 31.12.2022 (AB+Einn.-Ausg.) / Stand 14.08.22 **18.657,08 €**
Kasse EB **384,28 €**
Konto EB **18.272,80 €**
18.657,08 €

ideeller Bereich	2.601,50 €	1.416,94 €
Vermögensverwaltung	2.482,81 €	2.739,31 €
wirtschaftlicher Bereich	4.826,75 €	3.860,96 €
durchlaufende Posten	5.877,20 €	2.136,26 € H)
	15.788,26 €	10.153,47 €

ideeller Bereich	2.601,50 €	1.416,94 €
Vermögensverwaltung	2.482,81 €	2.739,31 €
wirtschaftlicher Bereich	4.826,75 €	3.982,26 €
durchlaufende Posten nach JAB	5.998,50 €	5.849,12 € H)
	15.909,56 €	13.987,63 €

Umsatz 2022 **1.921,93 €**

Kasse EB **384,28 €**
Konto EB nach JAB **14.559,94 €**
14.944,22 €

Rückstellung für Guthaben und Kauttionen	3.712,86 €
Guthaben	613,50 €
Kauttionen	3.420,00 €

B) Ratenzahlungen, offene Verfahren

C) 55 Gärten Ist / 59 Gärten berechnet; Zeitung; zzgl. Einn. Versicherungen (d)

E) Abweichung durch Abr. Envia zu Februar vs. Abr. ImGarten im Juli/August und 10,- Gerätepauschale

F) Kauf Tuk-Tuk 800,- / Verkauf Rasentraktor 250,-

G) Einn. Aus Carports

H) Guthaben Ratenzahlungen / Übertrag nach 2022
613,50 €

08.09.2022 DC

Haushaltsplan bis 31.03.2022 ~~22~~ 23

Stand 08.09.2022

	PB	18.272,80 €
	Kasse	384,28 €
Strom bis 03/23		-4.050,00 €
Osterfeuer		0,00 €
Sommerfest		-800,00 €
Jahresversammlung		-500,00 €
Arbeitseinsätze		-280,00 €
Pacht		0,00 €
KVB		0,00 €
Versicherung		-500,00 €
Einnahmen Jahresbeitrag		0,00 €
Einnahmen KVB		0,00 €
Einnahmen Pacht		0,00 €
Einnahmen Strom		120,00 €
Einnahmen Carports		0,00 €
Einnahmen Feste		200,00 €
		12.847,08 €
Fahrtkosten		-300,00 €
Bewirtung		-150,00 €
Büro, Porto		-100,00 €
Instandhaltung		-700,00 €
Neuanschaffungen		-1.000,00 €
Rückstellung Kautione		-3.420,00 €
Rückstellung Gig		-5.000,00 €
Endbestand		2.177,08 €